



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Попечительского Совета
Всероссийской общественной организации
"Русское географическое общество"

В.Путин

"12" марта 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Медиа-совете

Всероссийской общественной организации "Русское географическое общество"

I. Общие положения

1.1. Медиа-совет общественной организации "Русское географическое общество" (далее - РГО) является постоянно действующим органом, создаваемым с целью формирования информационной стратегии РГО, обеспечения взаимодействия РГО и средств массовой информации, а также координации информационной, издательской и просветительской функций РГО.

1.2. Медиа-совет осуществляет свою деятельность при Попечительском Совете РГО и входит в его структуру.

1.3. Медиа-совет состоит из Председателя, назначаемых им заместителей Председателя, членов Совета и ответственного секретаря. Председатель назначается Председателем Попечительского Совета из числа членов Попечительского Совета.

1.4. Председатель Медиа-совета формирует персональный и численный состав Медиа-совета сроком на четыре года. В состав Медиа-совета входят лица, давшие согласие стать членами Медиа-совета на условиях, определяемых настоящим Положением.

1.5. Медиа-совет формируется из известных деятелей науки, образования, средств массовой информации, культуры,



предпринимателей, руководителей органов государственной власти, представителей общественности.

1.6. Медиа-совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РГО, Положением о Попечительском Совете и настоящим Положением.

1.7. Нормы настоящего Положения сохраняют свою силу на весь срок деятельности Медиа-совета.

II. Компетенция Медиа-совета

2.1. Медиа-совет рассматривает и рекомендует Попечительскому Совету к одобрению проекты:

информационной стратегии РГО;

годовых планов работы Медиа-совета;

годовых планов работы РГО со средствами массовой информации;

общественных инициатив в области популяризации географических сведений о России, развития экогеографического образования и воспитания молодежи, поддержки природоохранной деятельности в стране, развития российской науки, содействия устойчивому развитию регионов Российской Федерации.

2.2. Медиа-совет согласует:

решения об учреждении РГО средств массовой информации;

уставы редакций, договоры между РГО и редакциями (главными редакторами) учреждаемых РГО средств массовой информации;

назначение и освобождение от должности главных редакторов средств массовой информации, учредителем которых является РГО;

планы работы редакций средств массовой информации, учредителем которых является РГО, и согласует их отчеты.



2.3. Предложения и рекомендации Медиа-совета после заседания оформляются решением за подписью Председателя Медиа-совета и передаются Председателю Попечительского Совета.

2.4. Для принятия решений РГО по вопросам, отнесенным к компетенции Медиа-совета, необходимо получение положительного заключения Медиа-совета.

2.5. Предложения и рекомендации Медиа-совета могут направляться в другие органы и организации, когда их реализация требует содействия в решении со стороны этих органов и организаций.

III. Организация заседаний Медиа-совета

3.1. Медиа-совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Решение о проведении заседания Медиа-совета принимаются Председателем Медиа-совета.

3.3. В заседании Медиа-совета могут принимать участие не только члены Медиа-совета, но и лица, приглашенные Председателем Медиа-совета.

3.4. Повестка дня, дата, время, место проведения заседания Медиа-совета сообщается его членам путем направления письменного уведомления не позднее, чем за пять дней до даты заседания.

3.5. Подготовку и проведение заседаний Медиа-совета организует ответственный секретарь Медиа-совета.

IV. Проведение заседаний Медиа-совета

4.1. В случае отсутствия Председателя Медиа-совета, заседание ведет один из заместителей Председателя.

4.2. Протокол заседания Медиа-совета подписывается ответственным секретарем Медиа-совета.

4.3. Протокол заседания Медиа-совета оформляется в течение пяти дней с момента проведения заседания и направляется его



членам, Председателю Медиа-совета и Председателю Попечительского совета.

V. Порядок принятия решений на заседании Медиа-совета

5.1. Медиа-совет принимает решения при наличии не менее 50% членов Медиа-совета простым большинством голосов из числа присутствующих членов Медиа-совета.

VI. Председатель Медиа-совета

6.1. Медиа-советом руководит его Председатель, назначаемый Председателем Попечительского Совета из числа членов Попечительского совета.

6.2. Председатель Медиа-совета является членом Попечительского совета.

6.2. Председатель организует через ответственного секретаря контроль за реализацией решений Медиа-совета.

6.3. Председатель:

назначает заместителей Председателя, членов Медиа-совета;

проводит заседания Медиа-совета;

осуществляет контроль за реализацией решений Медиа-совета;

формирует рабочие группы Медиа-совета.

VII. Члены Медиа-совета

7.1. Члены Медиа-совета имеют право:

получать от должностных лиц РГО информацию о деятельности РГО, необходимую для осуществления Медиа-советом своих функций;

участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и проектов решений по вопросам, относящимся к компетенции Медиа-совета;

входить в состав рабочих групп по решению Председателя Медиа-совета;



участвовать в программных мероприятиях РГО по решению Председателя Попечительского Совета; выйти из состава Медиа-совета по устному или письменному заявлению.

7.2. Члены Медиа-совета обязаны:

активно участвовать в заседаниях и работе Медиа-совета; информировать Медиа-совет о выполнении решений Медиа-совета, в реализации которых принимали личное участие.

VIII. Рабочие группы Медиа-совета

8.1. Для подготовки проектов решений и реализации принятых решений Медиа-совет может создавать рабочие группы.

8.2. Состав рабочих групп определяется Председателем Медиа-совета.
